

---

**Coordinateur·rice de « Systèmes d'Information »  
et Animateur·rice du SINP régional  
CDI – à pourvoir à partir de septembre 2021**

**Structure**

Le Conservatoire d'espaces naturels de Provence-Alpes-Côte d'Azur (CEN PACA) est une association « loi 1901 » agréée au titre de la loi du 10 juillet 1976 sur la protection de la nature dans un cadre régional et co-agrégée par l'Etat et la Région au titre de l'article 414.11 du code de l'Environnement. Il a pour objectif la conservation du patrimoine naturel des espaces naturels remarquables de la région Provence-Alpes-Côte d'Azur et fait partie de la Fédération des conservatoires d'espaces naturels de France. Il emploie près de 50 salariés permanents et intervient sur plus de 110 sites naturels en Région PACA. Le Conservatoire anime des programmes régionaux ou locaux de conservation sur les espèces et les milieux les plus vulnérables. Le conservatoire est organisé en cinq pôles départementaux, un pôle transversal, le Pôle Biodiversité Régionale, et un Pôle administratif.

**Contexte**

Le·la coordinateur·rice SI et animateur·rice Silene (SINP régional) intégrera l'équipe du pôle Biodiversité Régionale qui est constituée de 12 salariés répartis sur les différentes antennes départementales du CEN PACA (Saint-Martin de Crau, Le Cannet-des-Maures et Sisteron).

Les missions du Pôle Biodiversité Régionale portent sur la connaissance ainsi que la conservation et la valorisation du patrimoine naturel. L'équipe coordonne et anime huit Plans Nationaux d'Actions, assure le secrétariat scientifique des ZNIEFF et assure l'administration et l'animation du SINP régional (Silene).

Le pôle réalise également des missions d'assistance et d'expertise auprès de collectivités territoriales, de gestionnaires d'espaces naturels et de partenaires privés. Il accompagne enfin l'action du CEN PACA sur les sites en gestion de toute la région et sur les programmes mis en œuvre par les autres équipes départementales du CEN.

Le·la coordinateur·rice SI et animateur·rice Silene travaillera sous l'autorité de la Responsable du Pôle Biodiversité Régionale, sous la responsabilité du Directeur, sous la responsabilité de l'Adjointe au Directeur - Connaissance et Programmes de conservation.

Il·elle assurera la coordination des projets relatifs à la valorisation et la gestion de l'information. Ces projets et programmes font intervenir l'ensemble des salariés du Pôle biodiversité et du Pôle administratif. Actuellement, deux salariés sont dédiés à l'analyse et la gestion des données.

Au sein du Pôle Biodiversité Régionale, il·elle travaillera aux côtés de deux autres coordinateurs thématiques :

- Un coordinateur des projets « Invertébrés »,
- Une coordinatrice des projets « Rapaces »

C'est la Responsable de pôle qui assure la coordination « vertébrés ».



## Missions

Le-la coordinateur-riche SI et animateur-riche du SINP régional assurera la coordination des projets de valorisation et administration de l'information en lien avec les salariés du CEN répartis dans les six établissements départementaux, les bénévoles du CEN et de nombreux partenaires du CEN (institutionnels, associatifs, entreprises, scientifiques, autres CEN, FCEN...). Il-elle assurera les missions suivantes :

1. Le pilotage du SINP régional : Silene
2. La coordination de la gestion, du partage et de la valorisation de l'information en interne au CEN.

### 1- LE PILOTAGE DU SINP REGIONAL : SILENE

Dans le cadre de sa mission d'administrateur et d'animateur du SINP régional Silene, le CEN PACA a depuis 2009 pour missions de faciliter les échanges de données et valoriser la démarche de Silene. Ainsi, le CEN assure l'animation des partenaires, le secrétariat institutionnel et scientifique, la gestion des données et coordonne leur diffusion.

Le-la coordinateur-riche et animateur-riche de Silene aura pour mission le suivi du programme et son animation à l'interface avec la DREAL PACA et les autres administrateurs de Silene (Région, OFB, CBNMed et CBNA).

L'animateur-riche animera les relations entre des personnes, acteurs ou partenaires afin de les fédérer autour du partage de la connaissance, d'échanger et de mutualiser des informations (connaissances, expériences, bonnes pratiques, éléments d'actualité) ou de développer le programme d'actions. Il-elle sera amené-e à :

- Organiser les réunions de pilotage (comités d'administrateurs, comité de suivi régional) ainsi que certains groupes de travail thématiques, construire le programme de travail annuel et la programmation financière ;
- Faire respecter les valeurs du SINP et de la charte Silene : valoriser et développer le partage des données, s'assurer du respect des valeurs et des objectifs, s'assurer du respect des engagements de chaque acteur et s'assurer de la valorisation de chaque contributeur ;
- Rechercher la cohérence entre l'échelon régional et le niveau national : participer aux travaux nationaux, veiller à l'articulation et aux synergies des autres démarches existantes ou en projet, assurer le lien avec le CSRPN.
- Animer le réseau de partenaires :
  - Suivre les conventions d'adhérents, bilans des renouvellements,
  - Mobiliser de nouveaux adhérents,
  - Assurer la communication : actualités (site internet et mailing), actions de communication, mise à jour du site internet,
  - Favoriser la fréquence des échanges et les initiatives, intervenir, encourager et accompagner le partage des données ;
- Rédiger le rapport annuel ;
- Gérer les utilisateurs et de leurs droits d'accès ;
- Coordonner l'action des Administrateurs de données.

- Coordonner et participer à la mise en place des nouveaux outils en relation avec le coordinateur technique de Silene : le Conservatoire Botanique National Alpin.

Le-la coordinateur-riche de Silene aura également pour **mission l'administration des données faune** du SINP. Pour se faire, il-elle coordonnera les missions d'un salarié administrateur de données spécialisé en gestion et développement de bases de données et d'une biostatisticienne. Il-elle fera également intervenir les salariés de l'équipe pour la validation des données. Il-elle coordonnera :

- La réception des données, leur mise en conformité et intégration au SINP
- La traçabilité des données, leurs mises à jour
- La validation des données
- L'élaboration des métadonnées
- L'accompagnement des gestionnaires de bases de données fournisseurs
- Les appels à contribution
- L'élaboration et mis à jour les indicateurs
- La relation avec les deux administrateurs de données flore : le Conservatoire Botanique National Alpin et Conservatoire Botanique National Méditerranéen.

## **2- COORDONNER LA GESTION, LE PARTAGE ET LA VALORISATION DE L'INFORMATION EN INTERNE**

Le-la coordinateur-riche aura en charge la gestion et le développement du partage de l'information et de la connaissance au sein du CEN (administrateurs, adhérents, salariés), par l'élaboration et la mise à disposition d'outils adaptés aux besoins et à des environnements de travail géographiquement éclatés. Il-elle coordonnera la structuration et l'évolution des outils métiers du CEN en homogénéisant, normalisant et optimisant la gestion des SI. Il s'agit :

- D'analyser les besoins,
- De proposer des évolutions,
- De coordonner la conception fonctionnelle des systèmes,
- De coordonner le maintien opérationnel des systèmes et leur développement.

Aux côtés de l'Adjointe à la direction ; il s'agit également de fédérer et animer les salariés concernés. Il-elle favorisera le partage de connaissances, appuiera une dynamique d'échange et apportera son expertise dans le domaine du transfert de l'information en :

- Assurant la coordination et la cohérence des projets liés au système d'information,
- Supervisant les projets et le respect des méthodes, normes et outils préconisés,
- Recherchant, proposant et accompagnant les prestataires de services.

Les outils métiers en place ou en cours de développement et pour lesquels le-la coordinateur-riche SI sera en responsabilité sont :

- L'animation et développement de la base naturaliste du CEN PACA, HELIX, dont la gestion est assurée par le développeur en base de données ;
- La consolidation de la base de données foncière ;

- L'appui au développement de l'outil de gestion de projet (ERP).

Sont en projet :

- L'organisation d'espaces de travail collaboratifs et de partages de documentations ;
- La refonte de la base de données « Adhérents » ;
- La gestion et le partage des données cartographiques ;
- La mise en place d'une photothèque.

**Ces projets et programmes font intervenir l'ensemble des salariés du Pôle Biodiversité Régionale et du Pôle administratif ce qui nécessite une forte capacité de coordination.**

## **Profil recherché**

---

### **Connaissances :**

- Connaissances générales de la biodiversité et du partage de la connaissance
- Gestion et utilisation des données naturalistes
- Politiques de partage des données et tout particulièrement celle du SINP
- Acteurs de la connaissance : institutionnels et associatifs, notamment régionaux
- Architecture et fonctionnalités des SI
- Outils dédiés au partage de l'information (NTIC, web développement)
- Méthodes d'analyse et de diagnostic des SI
- Pratique courante du SIG (QGIS indispensable) et des bases de données
- Anglais technique

### **Savoir-faire :**

- **Travail en réseau, animation de réseau**
- Conduite de projet
- Organisation et animation de groupes de travail, de réunions techniques
- Développement de SI : partenarial et technique
- Analyse et synthèse de l'information
- Analyse de besoins des utilisateurs
- Montage et conduite de projet
- Capacités de synthèse et d'analyse

### **Savoir-être :**

- **Capacités relationnelles, aptitudes au travail en équipe et en partenariat avec d'autres structures**
- Adaptabilité, créativité, vision prospective
- Méthode, sens de l'organisation, rigueur
- Anticipation et réactivité
- Respect des procédures et des délais
- Autonomie

### **Expérience appréciée**

**Permis B valide et véhicule personnel indispensable**

**Conditions de recrutement :**

---

**Durée :** Contrat à durée indéterminée

**Rémunération :** selon la grille de la convention collective nationale de l'animation socioculturelle indice 375 (groupe F) soit 2370 € brut mensuel (+ reconstitution de carrière si éligible) voire plus selon profil/expérience.

**Poste basé à Sisteron (04) ou Aix en Provence** – avec déplacements régionaux réguliers (frais pris en charge) voire exceptionnellement nationaux.

**Prise de fonction :** Dès le 1<sup>er</sup> septembre et au plus tard courant octobre 2021

**Candidature :**

---

CV et lettre de motivation à adresser **avant le 13 juin 2021** par courriel à Mme Géraldine Kapfer - Responsable du Pôle Biodiversité Régionale [geraldine.kapfer@cen-paca.org](mailto:geraldine.kapfer@cen-paca.org) et Mme Julie DELAUGE - Adjointe à la direction : [julie.delauge@cen-paca.org](mailto:julie.delauge@cen-paca.org)

**Objet du mail : Candidature SI**

Date d'entretien prévue : 24 ou 25 juin 2021

Pour plus d'informations : Tél : 07 72 55 07 18